

# Berufsbildende Schulen für den Landkreis Wittmund

Leepenser Weg 26-28

26409 Wittmund

Tel.: 04462/863100 - Fax: 04462/863156

email: [info@bbs.wittmund.de](mailto:info@bbs.wittmund.de)



## Fachschule Betriebswirtschaft

- Schwerpunkt Absatzwirtschaft (Marketing) - und - Schwerpunkt Tourismuswirtschaft -

Zwischen dem Betrieb \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

in

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon

und der Fachschülerin/  
dem Fachschüler

\_\_\_\_\_

wohnhaft in:

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon

wird nachstehender Vertrag über eine begleitende Berufstätigkeit (Praktikum) im Rahmen der Weiterbildung an der

**Fachschule Betriebswirtschaft mit dem Schwerpunkt**

**Absatzwirtschaft (Marketing)**  **Tourismuswirtschaft**

an den Berufsbildenden Schulen Wittmund getroffen:

### § 1

Das Kernstück des handlungsorientierten Qualifizierungsmodells ist die didaktische und organisatorische Verknüpfung von Theorie und Praxis. Unter Berücksichtigung schulischer und beruflicher Vorerfahrungen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer (im folgenden „die Fachschülerin/der Fachschüler“ genannt) werden die theoretischen Grundlagen der Weiterbildung in drei halbjährigen Unterrichtsblöcken in der Zeit vom 01.10. - 31.03. in der Schule vermittelt. Die praktischen Erfahrungen werden in drei halbjährigen begleitenden Berufstätigkeiten (Praktika) in der Zeit vom 01.04. - 30.09. eines Jahres in geeigneten Betrieben und Unternehmungen gewonnen.

### § 2

1. Dieser Praktikumsvertrag wird abgeschlossen für den ..... Praktikumsblock.
2. Das Praktikum findet in der Zeit vom ..... bis ..... in den Einrichtungen des Praktikumsbetriebes statt. Die ersten vier Wochen sind Probezeit, in der das Praktikumsverhältnis von den Beteiligten ohne Einhaltung einer Frist beendet werden kann.
3. Im ersten und zweiten Praktikumsblock sind jeweils mindestens 820 Arbeitsstunden (auf der Basis von 38,5 St./Woche) in der Zeit vom 01.04. - 30.09., im dritten Praktikumsblock sind 680 Stunden in der Zeit vom 01.05. - 30.09. zu leisten. Die Organisation der Arbeitszeit und Urlaubstage obliegt dem Betrieb. Im Krankheitsfalle informiert die Fachschülerin/der Fachschüler den Praktikumsbetrieb. Werden 10 Krankheitstage überschritten, wird die Schule darüber informiert.

### § 3

Es wird folgende Entgelt- und Urlaubsvereinbarung (Urlaubsanspruch: gesetzlich vorgeschriebener Mindesturlaub) getroffen:

---

alternativ (ggf. ankreuzen):

- Die Entgelt- und Urlaubsvereinbarung wird in einem gesonderten Vertrag geregelt.

### § 4

Der Betrieb kooperiert dem angegebenen Zweck entsprechend mit den Berufsbildenden Schulen Wittmund und verpflichtet sich, die Fachschülerin/den Fachschüler während dieser Zeit im Rahmen der betrieblichen Organisation in betrieblichen Arbeitsabläufen einzusetzen und zu betreuen. Im Rahmen des Praktikums erhalten die Fachschüler Gelegenheit, den betrieblichen Aufbau und die betrieblichen Prozesse kennen zu lernen. Zu diesem Zweck werden die Fachschüler wie Mitarbeiter in die Arbeitsprozesse integriert. Je nach beruflicher Vorbildung und Eignung werden ihnen Aufgaben und Verantwortung übertragen.

Wir beabsichtigen, den Fachschüler in folgenden Bereichen einzusetzen:

---

Der Betrieb bietet der Schule die Möglichkeit, den Fachschüler im Betrieb zu besuchen.

### § 5

Über das Praktikum wird vom Fachschüler in Abstimmung mit dem Betrieb und der Schule ein Bericht (Praktikumsbericht) angefertigt. Die abgeleistete Praktikumszeit, die Leistungen des Fachschülers und der Weiterbildungserfolg werden vom Betrieb im Rahmen des Arbeitszeugnisses dokumentiert.

### § 6

Die Fachschülerin/der Fachschüler verpflichtet sich, die ihr/ihm zugewiesenen Aufgaben zu übernehmen und nach den Anweisungen des Betriebes auszuführen.

### § 7

Die Fachschülerin/der Fachschüler verpflichtet sich, über alle betrieblichen und außerbetrieblichen Sachverhalte und Vorgänge Dritten gegenüber Stillschweigen zu bewahren. Sie/er bestätigt, dass sie/er auf ihre/seine Verschwiegenheitspflicht und auf die möglichen zivil- und strafrechtlichen Folgen eines Verstoßes gegen diese Pflicht ausdrücklich hingewiesen worden ist.

### § 8

Störungen im Praktikumsverhältnis, die das Weiterbildungsziel gefährden, werden den Berufsbildenden Schulen Wittmund mitgeteilt. Änderungen der getroffenen Vereinbarungen oder eine vorzeitige Beendigung der begleitenden Berufstätigkeit erfolgen gegebenenfalls im Einvernehmen mit der Fachschule

**§ 9**

Besondere Vereinbarungen:

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel Betrieb / Unterschrift Betrieb

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Fachschülerin/Fachschüler

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Berufsbildende Schulen für den Landkreis Wittmund  
Leepenser Weg 26 – 28, 26409 Wittmund  
Tel.: 04462/863100, email: [info@bbs.wittmund.de](mailto:info@bbs.wittmund.de)